



DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO RISORSE UMANE (818)
DIVISIONE VALUTAZIONE E AVANZAMENTI (024)

Rifer. a nota n. del AI CAPI
DEI SERVIZI E DELLE FILIALI
Classificazione XIII 3 7 AL PRESIDENTE DELLA C.S.R.
AL PRESIDENTE DEL C.A.S.C.
AI CAPI DELLE DELEGAZIONI

Oggetto Concorsi interni a n. 18 posti di Esperto (profili amministrativo e tecnico) per l'anno 2017.

Con questa comunicazione vengono indetti, per l'anno 2017, i concorsi interni per l'accesso all'Area Manageriale e Alte professionalità a **18 posti** di Esperto (profili amministrativo e tecnico), suddivisi tra gli orientamenti di seguito indicati:

- A.** 4 posti **orientamento economico;**
- B.** 4 posti **orientamento giuridico;**
- C.** 2 posti **orientamento statistico;**
- D.** 3 posti **orientamento comunicazione;**
- E.** 3 posti **orientamento informatico - profilo tecnico;**
- F.** 2 posti **orientamento immobili - profilo tecnico.**

Le prove d'esame si svolgeranno a Roma. La prova scritta si terrà presumibilmente nel mese di **ottobre 2017**.

Destinatari, termini, modalità di presentazione delle domande di partecipazione, programmi d'esame e ogni altro aspetto riguardante i concorsi sono riepilogati nell'allegato che costituisce parte integrante della presente comunicazione¹.

Si invita a portare a conoscenza la presente comunicazione ai dipendenti interessati, avendo cura che sia datata e firmata per presa visione.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE

firma 1

¹ Per quanto non diversamente disposto dal bando, si rinvia all'art. 81, Parte II, del Regolamento del Personale e al paragrafo "C" della Circolare n. 20 del 25 luglio 1988 - ultimo aggiornamento.



1. DESTINATARI

Possono avanzare domanda - a prescindere dal profilo di appartenenza - tutti i dipendenti dell'Area operativa con almeno 5 anni di servizio alla data del **30 giugno 2017** (decorrenze giuridiche fino al 1°.7.2012 compreso).

E' consentita la partecipazione **per uno solo degli orientamenti previsti.**

L'aver conseguito il giudizio complessivo di "insufficiente" nell'ultimo riferimento valutativo annuale costituisce motivo di esclusione dal concorso.

2. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione andranno presentate **entro il 29 maggio 2017** utilizzando il portale dell'applicazione SAP disponibile nella Intranet aziendale (Siparium → Concorsi interni → Domanda concorso interno a Esperto).

L'applicazione renderà disponibile a ciascun interessato il modulo elettronico di domanda: il dipendente dovrà compilare il modulo, firmare digitalmente e completare il processo premendo il pulsante di invio.

Gli interessati e le rispettive unità che svolgono compiti segretariali riceveranno nei giorni successivi, nella "Lista di lavoro centrale", la notifica di avvenuta convalida del modulo da parte del Servizio Risorse umane.

I dipendenti che non possono utilizzare una postazione oppure che sono assenti in via prolungata dal servizio dovranno compilare il modulo cartaceo allegato. Per motivi organizzativi il modulo dovrà pervenire (anche via fax) alla competente unità che svolge compiti segretariali, tassativamente entro le ore 16.30 del **29 maggio 2017** al fine di consentire l'inserimento dei dati in procedura attraverso la funzionalità "Lavora per".

Si sottolinea che non verranno prese in considerazione domande di partecipazione presentate con modalità difformi da quelle specificate.

3. ARTICOLAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

L'esame si articola in una prova scritta e in una prova orale. La prova scritta consiste nello svolgimento, in forma sintetica, di un elaborato articolato su due tracce che possono anche avere per oggetto l'esame di un caso pratico, scelte dal candidato tra un insieme proposto dalla Commissione con le modalità specificamente indicate in ciascun programma.



Vengono valutate esclusivamente le prove dei candidati che abbiano svolto tutte e due le tracce sulle materie del programma. Il punteggio è attribuito alla prova nel suo complesso, con separata evidenza di quello conseguito nelle singole tracce.

La durata complessiva della prova scritta sarà stabilita dalla Commissione fino a un massimo di quattro ore. Per lo svolgimento della prova è consentita la consultazione di testi normativi non commentati né annotati, esclusivamente in forma cartacea. Il giorno della prova la Commissione potrà indicare eventuale ulteriore materiale non consentito in relazione al contenuto delle tracce.

La prova orale consiste in un colloquio individuale sulle materie indicate nel programma di ciascun orientamento e nella verifica della conoscenza della lingua inglese a un livello pari almeno a intermedie (B.1).

4. COMMISSIONE D'ESAME

Il Governatore nomina una o più Commissioni con l'incarico di sovrintendere alle prove d'esame di uno o più degli orientamenti indicati nel bando. Ogni Commissione è presieduta da un dipendente appartenente almeno al segmento dei Direttori e sarà coadiuvata da un membro aggiunto per la verifica della conoscenza della lingua inglese.

5. TRATTAMENTO SPETTANTE AI CANDIDATI

Gli elementi che partecipano alle prove del concorso hanno titolo al **congedo straordinario retribuito cod. E208** per i giorni strettamente occorrenti per la partecipazione alle prove d'esame.

A coloro che per lo svolgimento delle prove devono recarsi fuori della propria residenza di servizio spetta il rimborso delle **spese di viaggio e di alloggio**, nella misura stabilita dalle vigenti disposizioni per il personale inviato in missione. Si fa presente che occorre utilizzare i servizi di *Business travel*.

I tempi di assenza in relazione alle modalità prescelte per raggiungere la sede d'esame vanno definiti con le Direzioni locali **prima** della partenza per l'espletamento della prova.

6. NOMINA DEI VINCITORI

Al termine del concorso sarà redatta, per ciascun orientamento, la graduatoria finale secondo l'ordine decrescente della somma dei punteggi riportati da ogni candidato nella prova scritta e in quella orale. A parità di punteggio sarà data preferenza al candidato più giovane.

I dipendenti classificatisi utilmente nelle graduatorie saranno inquadrati nel segmento professionale di Esperto con decorrenza dal 1° luglio 2017.



7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il presente procedimento avrà termine - ai sensi del Regolamento dell'Istituto del 22.6.2010 - entro 120 giorni dalla data di effettuazione della prova scritta. L'Unità organizzativa responsabile è il Servizio Risorse umane e il responsabile del procedimento è il Capo dello stesso Servizio, dott.ssa Antonella Caronna.



PROGRAMMA D'ESAME LETT. A ORIENTAMENTO ECONOMICO

PROVA SCRITTA: *due tracce a scelta, tra otto proposte dalla Commissione, su due diverse materie*

Economia degli intermediari e dei mercati finanziari

- Mercati finanziari: caratteristiche, concorrenza ed efficienza, formazione dei prezzi
- Gli strumenti finanziari: titoli di debito, azioni e strumenti derivati
- Le banche e gli intermediari finanziari non bancari: funzioni tipiche e operatività, assetti istituzionali e organizzativi
- La raccolta delle banche. I prestiti e la funzione allocativa. La gestione della liquidità e della tesoreria
- La vigilanza sugli intermediari. I tre pilastri di Basilea II e le modifiche della regolamentazione prudenziale previste da Basilea III
- I servizi di pagamento, di investimento e la gestione collettiva del risparmio

Contabilità e bilancio

- La contabilità generale
- I principi contabili internazionali
- Il bilancio: principi di redazione e criteri di valutazione
- Gli schemi di bilancio, relazione sulla gestione, nota integrativa
- Il bilancio consolidato e le tecniche di consolidamento
- Il rendiconto finanziario

Economia e finanza aziendale

- Finanza aziendale: capital budgeting, politica dei dividendi, valutazione degli investimenti
- La struttura finanziaria d'impresa
- Scelte di finanziamento e di investimento
- Rischio, rendimento e costo del capitale
- Asset and liability management
- Strumenti di finanza innovativa: venture capital, cartolarizzazione, project financing, derivati

Macroeconomia

- Consumi e investimenti
- Domanda e offerta di moneta
- Credito, mercato finanziario e stabilità finanziaria
- Il mercato del lavoro
- Inflazione, produzione e crescita della moneta
- Equilibrio macroeconomico in economia aperta e chiusa
- Obiettivi, strumenti e canali di trasmissione della politica monetaria

PROVA ORALE: *tutte le materie sopra indicate per la prova scritta e una conversazione in lingua inglese*

PROGRAMMA LETT. B ORIENTAMENTO GIURIDICO

PROVA SCRITTA: *due* tracce a scelta, tra otto proposte dalla Commissione, su due *diverse* materie

Diritto amministrativo

- Il sistema delle fonti
- Lo Stato e gli enti pubblici. L'organismo di diritto pubblico
- Il rapporto di lavoro alle dipendenze di soggetti pubblici
- Le situazioni giuridiche soggettive. Diritti soggettivi e interessi legittimi
- L'attività amministrativa: il procedimento amministrativo
- Il provvedimento amministrativo
- Discrezionalità amministrativa e tecnica
- La responsabilità della pubblica amministrazione
- La giustizia amministrativa: il riparto di giurisdizione

Diritto privato (civile e commerciale)

- Le obbligazioni in generale. L'adempimento e i modi di estinzione delle obbligazioni diversi dall'adempimento.
- L'inadempimento e la responsabilità.
- Il contratto in generale. Il contratto e gli atti unilaterali. Validità e invalidità del contratto.
- Rappresentanza. Effetti del contratto. Risoluzione e rescissione del contratto. Interpretazione del contratto. Responsabilità contrattuale
- La responsabilità civile
- L'impresa e gli imprenditori
- Le società e le altre forme di esercizio collettivo dell'impresa
- Le società con azioni quotate
- I gruppi societari
- I titoli di credito

Legislazione bancaria e finanziaria

- Gli elementi dell'Unione bancaria: il meccanismo di vigilanza unico (SSM); il meccanismo di risoluzione unico (SRM); l'armonizzazione dei sistemi di garanzia dei depositi nazionali
- Il quadro legislativo nazionale di riferimento:
 - le fonti del diritto bancario e degli intermediari finanziari
 - le finalità della vigilanza e le autorità preposte al sistema creditizio e finanziario
 - l'attività bancaria, raccolta del risparmio, altre attività finanziarie
- La vigilanza regolamentare, informativa e ispettiva
- Le banche: tipologie, attività e controlli. In particolare:
 - costituzione, assetti proprietari, partecipazioni detenibili
 - modifiche statutarie, fusioni, scissioni, cessione di rapporti giuridici
 - governo societario, organizzazione e sistema dei controlli interni
 - azione correttiva e poteri di intervento e sanzionatori della Banca d'Italia
- I gruppi bancari e la vigilanza consolidata

- La tutela della trasparenza delle condizioni contrattuali e della correttezza delle relazioni con la clientela

Diritto dell'Unione Europea

- Fonti e principi del diritto dell'Unione Europea: l'evoluzione dell'ordinamento comunitario
- Rapporti tra il diritto dell'Unione Europea e il diritto nazionale
- Istituzioni, organi e organismi. In particolare, Parlamento europeo, Consiglio europeo, Consiglio, Commissione europea e Banca centrale europea. Struttura e competenze
- Atti dell'Unione: tipologia, caratteristiche ed effetti
- Sistema Europeo delle Banche Centrali
- Disciplina della concorrenza
- Il sistema comunitario di prevenzione e contrasto del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo

PROVA ORALE: *tutte le materie sopra indicate per la prova scritta e una conversazione in lingua inglese*



PROGRAMMA D'ESAME LETT. C ORIENTAMENTO STATISTICO

PROVA SCRITTA: *due tracce a scelta, tra otto proposte dalla Commissione, su due diverse materie*

Statistica e Probabilità

- Elementi di statistica descrittiva: distribuzioni di frequenza, indici di posizione, di variabilità, di forma e di concentrazione
- Distribuzioni di frequenza multiple; indici di connessione e di correlazione
- Teoria dei numeri indice
- Fondamenti del calcolo delle probabilità
- Variabili casuali semplici e multivariate. Principali distribuzioni delle variabili casuali discrete e continue
- Teoria dell'inferenza statistica: stimatori, proprietà degli stimatori, metodi di stima. Il problema della stima per intervallo: intervalli e regioni di confidenza
- La verifica delle ipotesi. I principali test parametrici e non parametrici

Econometria

- Modello di regressione lineare multipla: ipotesi del modello, metodi di stima, proprietà degli stimatori, verifica del modello, inferenza asintotica e previsioni
- La rimozione delle ipotesi alla base del modello classico: problemi nella specificazione del modello, stima, proprietà degli stimatori, verifica del modello
- Modelli lineari generalizzati: modelli per dati binari (logit e probit) e modelli per dati di conteggio (log-lineari)
- Analisi delle serie temporali
- Modelli a più equazioni. Modelli vettoriali autoregressivi

Metodi di campionamento

- Rilevazioni censuarie e rilevazioni campionarie
- Disegni di campionamento: casuale semplice, stratificato, a grappoli, su più stadi, ruotato
- La stima del totale e della proporzione
- Lo stimatore per quoziente e per regressione
- La dimensione campionaria e l'allocatione delle unità
- Gli errori campionari e non campionari

Matematica finanziaria e metodi quantitativi per la gestione dei rischi

- Struttura per scadenza dei tassi di interesse e valutazione dei titoli obbligazionari risk-free
- Rischio di tasso di interesse e immunizzazione classica di portafoglio
- Modelli di valutazione dei titoli azionari e analisi di sostenibilità dei corsi di borsa
- Strategie operative e modelli di valutazione degli strumenti finanziari derivati
- Rischio di credito e modelli di credit scoring
- Modelli di selezione di portafoglio e strumenti di misurazione delle performance
- Modelli di Valore a Rischio (VaR) per i rischi di mercato

PROVA ORALE: *tutte le materie sopra indicate per la prova scritta e una conversazione in lingua inglese*

PROGRAMMA LETT. D ORIENTAMENTO COMUNICAZIONE

PROVA SCRITTA: *due tracce a scelta, tra otto proposte dalla Commissione, su due diverse materie*

Teoria della comunicazione e dei nuovi media

- Le teorie della comunicazione di massa
- I media digitali e l'impatto sociale
- L'uso dei big data per lo studio della società
- Internet e l'information society
- Il giornalismo: l'informazione nell'era di internet e social network

Storia contemporanea

- La grande crisi economica e sociale degli anni '30
- L'età dei totalitarismi
- La seconda guerra mondiale: origini e responsabilità
- Il mondo diviso: le conseguenze della seconda guerra mondiale, le Nazioni Unite e il nuovo ordine economico, dalla guerra fredda alla coesistenza pacifica
- La Costituzione repubblicana
- La società del benessere: il boom dell'economia, il trionfo dei mass media
- L'Italia dal miracolo economico alla crisi della prima Repubblica
- Società postindustriale e globalizzazione
- La caduta dei comunismi
- L'Unione europea
- La seconda Repubblica

Tecniche della comunicazione pubblica

- Definizione di comunicazione pubblica e tipologie: campo di interesse della disciplina e ambiti di intervento.
- Evoluzione della comunicazione pubblica in Italia, tenendo conto dei cambiamenti sociali, del processo di riforma della Pubblica Amministrazione, dell'evoluzione delle teorie comunicative. Il messaggio pubblico: il linguaggio e la semplificazione.
- Prima e dopo la legge 150 del 2000, legge quadro sulle attività di informazione e comunicazione delle Pubbliche amministrazioni: la funzione di comunicazione nella P.A. italiana e normativa di riferimento.
- Analisi del ruolo e dei compiti affidati a strutture dedicate alla cura dell'informazione e della comunicazione (ufficio stampa, Urp, portavoce).
- Comunicazione pubblica e new media: innovazione nella progettazione e realizzazione di attività di comunicazione istituzionale e sociale con il web 2.0. L'agenda digitale e l'inclusione digitale.
- Rilevanza e specificità della comunicazione pubblica come strumento a supporto delle politiche aziendali.



Sociologia dell'organizzazione

- Definizione di organizzazione
- I modelli classici: Taylorismo e Fordismo
- Teorie del fattore umano
- Post fordismo e Post taylorismo
- Burocrazia weberiana
- Teoria funzionalista e della contingenza
- Comunicazione organizzativa

PROVA ORALE: *tutte* le materie sopra indicate per la prova scritta e una conversazione in lingua *inglese*



PROGRAMMA D'ESAME LETT. E ORIENTAMENTO INFORMATICO (profilo Tecnico)

PROVA SCRITTA: **due** tracce a scelta, tra otto proposte dalla Commissione, sui seguenti argomenti

- La modellazione dei requisiti e le tecniche per l'analisi dei fabbisogni
- I metodi per lo sviluppo del software e la loro logica (es. prototipazione, metodi agili, reverse engineering, ecc.)
- Le metriche connesse allo sviluppo delle applicazioni
- Enterprise Application Integration: Service Oriented Architecture; web services
- Metodologie di project management
- Requisiti dell'architettura dei sistemi: prestazioni, manutenibilità, estendibilità, scalabilità, disponibilità, affidabilità, sicurezza e accessibilità
- Sistemi operativi: principi di funzionamento, processi e gestione delle risorse. Tecnologie per la virtualizzazione
- Architetture dei sistemi elaborativi: architetture centralizzate (mainframe o server based), architetture distribuite (Grid, Cloud computing, High Performance Computing, peer-to-peer)
- DBMS (Database management System): progettazione logica e fisica delle basi di dati, ottimizzazione e gestione delle risorse, integrità e protezione dei dati, architetture distribuite
- Trattamento di dati strutturati e non strutturati
- Piattaforme e applicativi Big Data
- Reti e protocolli di comunicazione per servizi dati, voce e video (reti locali, metropolitane, geografiche, reti private virtuali, reti wireless, tecnologie over-IP)
- Sicurezza dei sistemi informatici: minacce, vulnerabilità e contromisure, firewall, autorizzazione e controllo degli accessi, tecniche di crittografia e firma digitale, PKI
- L'analisi del rischio
- I processi di Incident, Problem e Service level management
- La continuità operativa e il disaster recovery
- I sistemi di automazione

PROVA ORALE: **tutti gli argomenti** sopra indicati per la prova scritta e una conversazione in lingua **inglese**



PROGRAMMA D'ESAME LETT. F ORIENTAMENTO IMMOBILI (profilo Tecnico)

PROVA SCRITTA: **due** tracce a scelta, tra otto proposte dalla Commissione, sui seguenti argomenti

- Analisi preliminare, progettazione integrata architettonica, strutturale e impiantistica di interventi di ristrutturazione, riqualificazione e manutenzione straordinaria di edifici civili del terziario e per ufficio
- Principi di progettazione eco-sostenibile
- Principi di progettazione antincendio
- Organizzazione del cantiere e conduzione dei lavori nel rispetto della vigente legislazione in materia di lavori pubblici e sicurezza sul lavoro
- Valutazione tecnico-economica di un progetto
- Programmazione delle fasi e tempi di realizzazione con le tecniche del project management, stima delle risorse per lo sviluppo del progetto
- Impianti tecnici per l'edilizia, tecniche di manutenzione e gestione degli impianti tecnologici
- Energy management, contenimento dei consumi energetici e utilizzo di fonti rinnovabili di energia
- Normativa in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture
- Normativa riguardante la prevenzione degli infortuni e l'igiene del lavoro

PROVA ORALE: **tutti gli argomenti** sopra indicati per la prova scritta e una conversazione in lingua **inglese**