



CENTRO SERVIZI convenzionato FALBI

Ai Rappresentanti locali Falbi

Oggetto: Adempienze fiscali - Modello 730/2018 - Modello Unico/2018

La presente circolare fornisce istruzioni, adempimenti e scadenze in materia di raccolta e controllo delle dichiarazioni 2018 relative ai redditi 2017.

Modello 730/2018

L'assistenza fiscale verrà fornita a queste condizioni:

- ✓ Iscritti Falbi ASSISTENZA FISCALE GRATUITA
- ✓ Dichiarazione congiunta dell'iscritto con il coniuge 25,00 € ;
- ✓ Coniuge (singola), figli, genitori e suoceri di iscritti 25,00 € a dichiarazione;
- ✓ Non iscritti e loro familiari € 50,00 a dichiarazione.

Il Modello 730 compilato in ogni sua parte, firmato e corredato di tutta la documentazione necessaria, **non è più previsto come da Decreto Legislativo 175/2014.**

Per coloro che non effettueranno di persona, presso i nostri uffici, la dichiarazione dei redditi la copia del versamento dovrà essere inserita nella busta con le fotocopie dei documenti.

Le quote saranno versate sul c/c intestato a **Ciccarella Elisa**

Codice IBAN IT 69 M010 0539 1300 0000 0001 522

Le dichiarazioni verranno elaborate **dal 25/04/2018 al 07/07/2018.**

Al fine di consentire una corretta lavorazione delle stesse, i Rappresentanti locali sono pregati di ultimare la raccolta della documentazione in tempi brevi e di inviarla al CAF quanto prima.

Anche quest'anno abbiamo bisogno del modello di Delega e del Conferimento di incarico, che alleghiamo alla presente corredato di un documento di riconoscimento in corso di validità per l'elaborazione del modello 730: è possibile inviare entrambi i documenti via mail prima della presentazione della dichiarazione.

Per qualsiasi dubbio e/o delucidazione potrete contattarci al numero **06 4792 3128** tutti i giorni, dalle ore 9:30 alle ore 15:30, oppure tramite mail all'indirizzo centroservizi@falbi.it.

E' possibile **utilizzare qualsiasi tipo di busta o cartellina per la consegna dei documenti.**

Come decretato nella Legge di Stabilità 2014 è fatto obbligo per i Caf di acquisire in copia tutti i documenti relativi al Modello 730 **SENZA ECCEZIONE DI SORTA**.

In caso di non conformità la documentazione non verrà presa in considerazione.

TUTTO CIO' CHE E' AUTOMATICAMENTE INSERITO DALL'AGENZIA DELLE ENTRATE NEL MODELLO PRECOMPILATO DEVE ESSERE CONTROLLATO E CONFERMATO DAL CAF CHE HA IL VISTO DI CONFORMITA', PERTANTO TUTTI I DATI PRESENTI NEL MODELLO PRECOMPILATO MA NON RISULTANTI DAI DOCUMENTI DA VOI PRESENTATI NON VERRANNO PRESI IN CONSIDERAZIONE.

SI RACCOMANDA DI NON INVIARE DOCUMENTI IN ORIGINALE avendo cura di verificare che per ogni fotocopia ci sia il documento originale.

Per chi ha possibilità chiediamo di inviare tutti i documenti, **oltre che cartacei**, anche in formato elettronico PDF via mail.

Modello 730 INTEGRATIVO

Dal 1 Settembre 2018 al 25 Ottobre 2018 si elaboreranno i Modelli Integrativi alle seguenti condizioni:

Per chi ha presentato dichiarazione con noi

- ✓ Euro 10,00 per gli iscritti
- ✓ Euro 12,00 per i parenti
- ✓ Euro 15,00 per i non iscritti

Per chi NON ha presentato dichiarazione con noi

- ✓ Euro 25,00 per gli iscritti
- ✓ Euro 35,00 per i parenti
- ✓ Euro 50,00 per i non iscritti

Per agevolare la fluidità nel lavoro vi chiediamo di far attenzione ad inserire tutti i documenti necessari, evitando di chiedere di riaprire più volte la dichiarazione, operazione che richiede la rielaborazione ex-novo di una pratica ormai conclusa nonché il controllo della documentazione, con un conseguente rallentamento/aggravio del lavoro.

Qualora tale integrazione fosse comunque richiesta, si precisa che per crediti d'imposta inferiori a 35.00 euro saranno applicate le tariffe previste per il modello integrativo.

Modello UNICO 2018

Per chi deve o preferisce presentare modello Unico, riportiamo di seguito i costi e le scadenze.

Ricordiamo, altresì, che coloro i quali detengono investimenti o hanno effettuato trasferimenti di denaro all'estero, sono tenuti a presentare, oltre al Modello 730, anche il quadro RW del Modello Unico 2018. La struttura del quadro RW, assolve anche agli obblighi per il calcolo e il pagamento dell'Imposta IVIE e IVAFE, senza procedere alla compilazione del quadro RM.

L'importo per il modello Unico è di:

- ✓ Euro 30,00 per gli iscritti
- ✓ Euro 45,00 per i parenti
- ✓ Euro 75,00 per i non iscritti

Il compenso va pagato anche per chi presenta modello 730 e dichiarazione Unico per redditi esteri o partecipazioni in società: in tal caso dovranno essere versate entrambe le quote previste.

Il modello UNICO 2018 deve essere trasmesso telematicamente entro il 30 settembre; mentre le imposte vanno versate entro 16 giugno (o 16 luglio con la maggiorazione dello 0,40%).

DOCUMENTI DA INSERIRE NELLE BUSTE DI RACCOLTA

- ✓ Delega e Conferimento d'incarico in originale (precedentemente anticipati ai nostri uffici);
- ✓ Eventuali deleghe di pagamento (F24 per acconti d'imposta versati autonomamente nell'anno 2017 se si è presentato il Modello Unico nell'anno precedente);
- ✓ Dati anagrafici aggiornati: se la residenza è variata indicare data di variazione e il nuovo indirizzo; recapito telefonico ed indirizzo e-mail;
- ✓ Modulo con scelta dell'8, 5 e del 2 per mille.
- ✓ Codici fiscali del coniuge e degli eventuali familiari a carico (acquisire notizie sul reddito complessivo del coniuge e dei familiari a carico, oltre il grado di parentela al fine di valutare se i soggetti sono a carico fiscale o meno);
- ✓ Modello CU 2018 redditi 2017 rilasciato dal sostituto d'imposta o dall'ente pensionistico;
NOTA BENE: IL CAF PUO' PRELEVARE SOLO LA CERTIFICAZIONE UNICA INPS E NON PUO' IN NESSUN MODO RECUPERARE LA CU 2018 DEL SOSTITUTO D'IMPOSTA
- ✓ Certificazioni relative a pensioni estere;
- ✓ Certificazione indennità di disoccupazione, cassa integrazione, malattia, maternità e infortunio;
- ✓ Ricevute relative a pensioni integrative corrisposte da Fondi Pensioni o Fondi di Previdenza complementare;
- ✓ Certificazione relativa a redditi diversi (compensi occasionali, assegni coniuge separato...);
- ✓ Dati del sostituto d'imposta che effettuerà il conguaglio (verificare se è lo stesso della CU 2018 o se diverso acquisire i nuovi dati);
- ✓ Contratti di affitto per gli immobili concessi in locazione con eventuale opzione per la cedolare secca;
- ✓ Rogito notarile per eventuali compravendite immobiliari avvenute nel 2017;
- ✓ Documentazione comprovante lo stato di portatore di handicap/invalidità proprio e/o dei propri familiari;

In allegato trovate:

- **delega 730/2018 redditi 2017**
- **conferimento d'incarico**
- **modello per la scelta dell'8, 5 e del 2 per mille**
- **foglio notizie**

PER USUFRUIRE DELLA DETRAZIONE PER LE SPESE SOSTENUTE NEL 2017 OCCORRONO I SEGUENTI DOCUMENTI :

✓ Spese mediche:

- medicinali da banco: scontrino fiscale, in cui deve essere specificato la natura, il codice AIC e quantità dei beni e il codice fiscale del dichiarante e/o di eventuali familiari a carico. (c.d. Scontrino Parlante) **LE FOTOCOPIE DEGLI SCONTRINI DEVONO ESSERE INTEGRE E TOTALMENTE LEGGIBILI IN OGNI PARTE** pena la non considerazione della spesa.
- fatture/ricevute relative ad esami e visite mediche specialistiche/generiche: radiografie, esami di laboratorio, dentista, interventi chirurgici, cure omeopatiche, cure termali, assistenza genitori in case di cura, assistenza ai portatori di handicap, occhiali da vista, protesi acustiche ecc. anche se sostenute per familiari a carico.

Altre spese deducibili e detraibili:

✓ Interessi mutui passivi ipotecari:

Attestazione bancaria relativa al pagamento degli interessi passivi per mutui ipotecari pagati nel 2017 e relativi all'acquisto, ristrutturazione o costruzione dell'abitazione principale e fatture notaio per atto di mutuo (per acquisti intervenuti nel 2017). Dette spese devono essere corredate dal relativo **contratto di mutuo e di acquisto dell'abitazione principale**.

✓ Assicurazione vita, morte, invalidità permanente e Infortuni:

Certificazione/quietanze di pagamento rilasciate dall'assicurazione relative ai premi vita, infortuni, invalidità permanente pagati nell'anno 2017.

✓ Interventi di ristrutturazione edilizia e bonus mobili:

- fatture, ricevute fiscali e bonifico bancario;
- ricevuta raccomandata inviata al Centro Operativo di Pescara per la comunicazione di inizio lavori (per lavori effettuati fino al 13/05/2011)
- dichiarazione dell'amministratore in caso di spese di ristrutturazione condominio;
- acquisto di box di pertinenza abitazione principale, atto di acquisto e spese accessorie dichiarazione dei costi di costruzione;
- acquisto immobili ristrutturati e atto di acquisto dove si evinca il diritto alla detrazione;
- acquisto mobili e elettrodomestici con Ecobonus, fattura e ricevuta del bonifico bancario o postale.

✓ Detrazione canone di locazione per abitazione principale:

Copia contratto di locazione, autocertificazione attestante l'uso come abitazione principale e quietanze di pagamento.

✓ Detrazione risparmio energetico:

- fatture e bonifici attestanti il pagamento;
- asseverazione di un tecnico abilitato (o certificazione della casa produttrice nel caso di sostituzione di infissi o pompe di calore) che attesti la rispondenza degli interventi effettuati ai requisiti;
- attestato di certificazione energetica rilasciato dal tecnico abilitato;
- scheda informativa sugli interventi realizzati, trasmessa all'ENEA, e ricevuta di avvenuta spedizione.

Nel caso di spese sostenute per interventi sulle parti comuni condominiali deve essere esibita anche copia della delibera assembleare e tabella millesimale di ripartizione delle spese. Tale documentazione deve essere visionata dal CAF anche se la spesa è stata detratta nella precedente dichiarazione.

- ✓ Detrazione spese per intermediazione immobiliare:
Fattura per spese di intermediazione immobiliare relative all'acquisto dell'abitazione principale.
- ✓ Detrazione spese d'istruzione:
Quietanze per spese scolastiche (tasse scuola primaria, secondaria, tasse università, scuole pubbliche e private, master, asilo nido, mensa scolastica): fattura o ricevuta per le spese relative alla frequenza.
- ✓ Detrazione canoni di locazione studenti universitari:
Contratto di locazione o di ospitalità o di assegnazione in godimento e ricevute dei canoni corrisposti dagli studenti universitari iscritti ad un corso di laurea presso un'università ubicata in un comune diverso da quello di residenza (distante almeno 100 Km) per unità immobiliari situate nel comune dove ha sede l'università o in comuni limitrofi;
- ✓ Detrazione per erogazioni liberali a Onlus, istituzioni religiose e ONG:
Bollettini, bonifici o attestazione relative ai versamenti effettuati nel 2016 a titolo di erogazioni liberali a favore di ONLUS, istituzioni religiose, organizzazioni non governative (ONG) ecc. **(GLI ESTRATTI CONTO COMPROVANTE LA SPESA SOSTENUTA NON SONO VALIDI AI FINI DELLA DEDUZIONE);**
- ✓ Detrazione per attività sportive per ragazzi:
Ricevuta per le spese relative alle attività sportive dei ragazzi **(tra i 5 e i 18 anni)**.
- ✓ Detrazioni spese funebri:
Fatture per spese funebri. Dal 2016 non è più necessario un legame di parentela con il De Cuius.
- ✓ Detrazioni per spese veterinarie relative ad animali legalmente detenuti:
Ricevute per prestazioni rese da medici veterinari e scontrini medicinali.
- ✓ Contributi previdenziali e assistenziali deducibili:
 - Contributi previdenziali ed assistenziali versati a fondi di previdenza complementare o al fondo casalinghe INAIL: copia dei bollettini o altra certificazione;
 - Contributi versati per gli addetti ai servizi domestici e familiari: copia bollettini pagati per i contributi per le colf e le badanti.
- ✓ Assegno periodico corrisposto al coniuge:
Ricevute assegni periodici di mantenimento al coniuge separato, relativa sentenza di separazione o divorzio, codice fiscale coniuge separato.
- ✓ Detrazioni per contributi obbligatori e volontari:
Bollettini c/c o bonifici per riscatto laurea, servizio militare, ecc. versati per proprio conto o per i familiari fiscalmente a carico;

- ✓ Detrazione per addetti all'assistenza personale:
Ricevuta attestante le spese sostenute per gli addetti all'assistenza personale nei casi di non autosufficienza certificata.

Non vi è obbligo di inviare di nuovo i documenti pluriennali precedentemente archiviati (contratti di mutuo, atto di compravendita, spese di ristrutturazione anni precedenti, sentenza di divorzio...) ma vi chiediamo di inviarci tali documenti se sono avvenute modifiche in corso d'anno 2017 e ci riserviamo la possibilità di chiedervi nuovamente dei documenti degli scorsi anni nel caso in cui non ci risultino correttamente archiviati o poco leggibili.

Infine, cogliamo l'occasione per ricordarvi che siamo a disposizione tutto l'anno per le seguenti pratiche:

- ✓ **contratti di locazione:** assistenza sulla scelta del contratto, sulla tipologia di tassazione più conveniente;
- ✓ **redazione del contratto e registrazione all'Agenzia delle Entrate;**
- ✓ **dichiarazioni di Successione;**
- ✓ **visure e Volture Catastali;**
- ✓ **modelli Isee, Red, Icri;**
- ✓ **pratiche Inps: pensioni, invalidità, inabili, ecc.;**
- ✓ **gestione Colf e Badanti: assunzione, buste paga, variazioni contrattuali, calcolo TFR, ecc.**

Fiduciosi di una vostra preziosa ed efficace collaborazione vi ringraziamo anticipatamente per il vostro aiuto.

Cordiali saluti

Roma, lì 05/03/2018

I Responsabili

Elisa Ciccarella

Maria Egle Ortolani